



## **Dél-pesti Centrumkórház - Országos Hematológiai és Infektológiai Intézet**

a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján pályázatot hirdet

### **Dél-pesti Centrumkórház - Országos Hematológiai és Infektológiai Intézet Bérszámfejtési, Munkaügyi és Humánpolitikai Osztály**

#### **adatrögzítő**

munkakör betöltésére.

#### **A közalkalmazotti jogviszony időtartama:**

határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony

#### **Foglalkoztatás jellege:**

Teljes munkaidő

#### **A munkavégzés helye:**

Budapest, 1097 , Nagyvárad tér 1.

#### **A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:**

Intézmény dolgozóinak munkaidő rögzítése, nyilvántartása elektronikus rendszerben.

#### **Illetmény és juttatások:**

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadók.

#### **Pályázati feltételek:**

- Középiskola/gimnázium,
- Büntetlen előélet.

#### **A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:**

- J-Dolber program ismerete

#### **A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

- Részletes, fényképes szakmai önéletrajz a pályázó elérhetőségével,
- Végzettséget/ képzettséget igazoló dokumentumok másolata,
- Bérigény megjelölése,
- Pályázat elnyerése esetén 90 napnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány,
- Pályázó beleegyező nyilatkozata, hogy a pályázati elbírálásban résztvevők a pályázati anyagát megismerhetik, személyes adatainak kezeléséhez hozzájárul.

### **A munkakör betölthetőségének időpontja:**

A munkakör a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

**A pályázat benyújtásának határideje:** 2019. február 19.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Mónosné Burányi Cecília bérszámfejtési, munkaügyi és humánpolitikai osztályvezető nyújt, a 06-1 455-5744 -os telefonszámon.

### **A pályázatok benyújtásának módja:**

- Postai úton, a pályázatnak a Dél-pesti Centrumkórház - Országos Hematológiai és Infektológiai Intézet címére történő megküldésével (1097 Budapest, Nagyvárad tér 1. Némethné Papp Katalin gazdasági igazgató ált.h."sk címére ). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: 1734-001/2019 , valamint a munkakör megnevezését: adatrögzítő.

### **A pályázat elbírálásának módja, rendje:**

A pályázatokat a benyújtás határidejétől számított 20 napon belül - a pályázati bizottság véleményét figyelembe véve - a gazdasági igazgató általános helyettese bírálja el és dönt, hogy élni kíván-e kinevezési jogával.

**A pályázat elbírálásának határideje:** 2019. március 11.

### **A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:**

- Intézmény honlapján - 2019. február 1.
- Profession.hu

**A munkáltatóval kapcsolatban további információt a [www.dpckorhaz.hu](http://www.dpckorhaz.hu) honlapon szerezhet.**

### **A KÖZIGÁLLÁS publikálási időpontja:**

A pályázati kiírás közzétevője a Nemzeti Közigazgatási Intézet (NKI). A pályázati kiírás a munkáltató által az NKI részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a pályázatot kiíró szerv felel.