



## **Dél-pesti Centrumkórház - Országos Hematológiai és Infektológiai Intézet**

a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján pályázatot hirdet

### **Dél-pesti Centrumkórház - Országos Hematológiai és Infektológiai Intézet Pénzügyi és Számviteli Osztály**

#### **pénzügyi előadó**

munkakör betöltésére.

#### **A közalkalmazotti jogviszony időtartama:**

határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony

#### **Foglalkoztatás jellege:**

Teljes munkaidő

#### **A munkavégzés helye:**

Budapest, 1097 , Nagyvárad tér 1.

#### **A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:**

Az intézeti kiadások teljesítésének elrendelése előtt a bizonylatok alaki, formai és teljes körűségének vizsgálata az érvényben lévő jogszabályok és belső szabályozás alapján. Számlák utalványoztatása, ellenjegyeztetése, előkontírozásra való átadása. A pénztárelenőr távolléte esetén a pénztári bizonylatok érvényesítése.

#### **Illetmény és juttatások:**

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény, valamint a(z) MEGÁLLAPODÁS rendelkezései az irányadók.

#### **Pályázati feltételek:**

- Középiskola/gimnázium, szakirányú (pénzügyi) középfokú végzettség,
- MS Office alkalmazások (Excel, Word) felhasználói szintű ismerete,
- önálló munkavégzés, megbízhatóság, pontosság,
- magyar állampolgárság,
- Büntetlen előélet.

**A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:**

- legalább 3 éves szakmai tapasztalat,
- egészségügyi intézménynél, illetve költségvetésben szerzett számviteli gyakorlat,
- CT ECOSTAT program ismerete,
- mérlegképes könyvelői szakképesítés

**A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

- Részletes, fényképes szakmai önéletrajz a pályázó elérhetőségével,
- Végzettséget/ képzettséget igazoló dokumentumok másolata,
- Pályázat elnyerése esetén 90 napnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány,
- Pályázó beleegyező nyilatkozata, hogy a pályázati elbírálásban résztvevők a pályázati anyagát megismerhetik, személyes adatainak kezeléséhez hozzájárul.

**A munkakör betölthetőségének időpontja:**

A munkakör a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

**A pályázat benyújtásának határideje:** 2018. december 19.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Bodáné Barta Szilvia osztályvezető nyújt, a 06-1 455-5712 -os telefonszámon.

**A pályázatok benyújtásának módja:**

- Postai úton, a pályázatnak a Dél-pesti Centrumkórház - Országos Hematológiai és Infektológiai Intézet címére történő megküldésével (1097 Budapest, Nagyvárad tér 1. Némethné Papp Katalin gazdasági igazgató ált.h. címére "sk" ). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: 18514-001/2018 , valamint a munkakör megnevezését: pénzügyi előadó.

**A pályázat elbírálásának módja, rendje:**

A pályázatokat a benyújtási határidők követően 10 napon belül -a felkért pályázati bizottság véleményét figyelembe véve- a gazdasági igazgató általános helyettese bírálja el és dönt, hogy élni kíván-e kinevezési jogával.

**A pályázat elbírálásának határideje:** 2018. december 29.

**A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:**

- Intézmény honlapján - 2018. november 30.
- Profession.hu

**A munkáltatóval kapcsolatban további információt a [www.dpckorhaz.hu](http://www.dpckorhaz.hu) honlapon szerezhet.**

Nyomtatás